

راهنمای آموزش مشمولین در سامانه <https://sakha.epolice.ir>

به اطلاع کلیه پذیرفته‌شدگان مشمول نظام وظیفه در سال ۱۴۰۴ می‌رساند که در هنگام ثبت نام اینترنتی (ویژه افرادی که دارای کارت پایان خدمت و کارت معافیت نمی‌باشند)، موظف هستند نسبت به درخواست معافیت تحصیلی خود در سامانه

<https://sakha.epolice.ir/> اقدام نمایند. در صورت عدم تکمیل این درخواست و عدم تعیین تکلیف وضعیت نظام وظیفه، قبولی آنها

لغو خواهد شد.

مراحل درخواست معافیت تحصیلی به شرح ذیل می‌باشد:

۱. دانشجوی مشمول با مراجعه به سامانه <https://sakha.epolice.ir> با انتخاب گزینه فراموشی کلمه عبور و با درج کد ملی و تلفن همراه خود رمز عبور خود را دریافت نمایند. در صورت عدم دریافت رمز عبور با ثبت نام در سامانه و اطلاعات درخواستی وارد سامانه شوید

۲. سپس در قسمت وظیفه عمومی —> درخواست —> ثبت درخواست، وارد صفحه ثبت درخواست شوید.

۳. در پایین صفحه با انتخاب **معافیت تحصیلی دانشجویی داخلی** و کلیک بر روی آیکن **افزودن** وارد صفحه ثبت درخواست شوید.

۴. ابتدا مشخصات فردی را وارد کنید. در صفحه بعد اطلاعات تحصیلی قبلی قابل مشاهده است. تاریخ فارغ التحصیلی و شماره نامه ابطال معافیت تحصیلی مقطع قبل را وارد و به مرحله بعد بروید

❖ لازم به تذکر است پر کردن کلیه فیلدهای ستاره دار اجباری می‌باشد. بعد از پر کردن مشخصات با کلیک آیکن **ادامه** وارد مرحله بعد می‌شوید.

۵. در قسمت ثبت معافیت تحصیلی ابتدا دانشگاه محل تحصیل، تاریخ شروع به تحصیل، مقطع تحصیلی و رشته تحصیلی و در صورت داشتن گرایش آنرا ثبت کنید. در صورت تایید ارسال پیامک مراحل انجام کار برای کاربر، پیامک خواهد شد. **کلیه دانشجویان ورودی مهر ۱۴۰۴ شروع به تحصیل خود را ۱۴۰۴/۰۶/۳۱ ثبت نمایند.**

❖ در صورت نبودن نام رشته شما نزدیکترین رشته به رشته تحصیلی خود را انتخاب نمایید.

❖ در قسمت مقطع تحصیلی، دانشجویان کارشناسی ارشد باید فوق لیسانس غیرپزشکی ناپیوسته و دانشجویان دکتری تخصصی، باید دکترای تخصصی غیر پزشکی ناپیوسته PHD را انتخاب نمایند

۶. در قسمت مشاهده، کلیه اطلاعات وارد شده قابل رویت می‌باشد. در صورت تایید اطلاعات و با کلیک بر روی آیکن **تایید کاربر** **درخواست تحصیل دانشجویی داخلی** و کلیک بر روی آیکن **بله** درخواست ثبت می‌گردد.

۷. اطلاعات بعد از ثبت قابل ویرایش و اصلاح نمی‌باشند. لذا در صورت مغایرت، آیکن **ابطال کاربر ثبت** را انتخاب کرده و دوباره درخواست خود را ثبت و اطلاعات را وارد نمایید.

۸. با پرداخت هزینه درخواستی، از سوی سامانه ثبت درخواست معافیت تحصیلی پایان می‌یابد.

۹. از درخواست معافیت تحصیلی پیرینت گرفته و همراه با سایر مدارک به دانشگاه حضوری تحویل دهید.

لازم به ذکر است فقط معافیت تحصیلی دانشجویانی که وضعیت آنها در حالت **تایید اولیه شرایط مشمول ثبت** شده مورد تایید خواهد بود

چنانچه در سامانه غیبت یا عدم شرایط درج گردیده درخواست ابطال معافیت خود را برای توجیح غیبت در سامانه بارگذاری کنید

مدیریت آموز آموزشی دانشگاه سمنان